



Centro de Cirugía de Mínima Invasión  
Minimally Invasive Surgery Centre

*Jesús Usón*

# **SERVICIOS A EMPRESAS INSTALACIONES FUNDACIÓN CCMIJU**

**Fundación Centro de Cirugía de Mínima Invasión Jesús Usón**

Ctra. Nacional 521, km. 41,8. 10.071 - Cáceres

**927 181 032**

La Fundación Centro de Cirugía de Mínima Invasión *Jesús Usón* (Fundación CCMIJU) es una comunidad viva formada por un grupo heterogéneo de profesionales y emprendedores que, cada día, apoyándose en las instalaciones e infraestructuras privilegiadas de la Fundación, dedican todo su empeño al desarrollo de sus ideas y proyectos.

Desde la Fundación CCMIJU se pretende facilitar la interacción y colaboración entre los miembros de esta comunidad para que la experiencia, formación, capacidades y aptitudes de cada uno redunde en el beneficio de todos, aumentando el valor de los proyectos e ideas y fortaleciendo el tejido empresarial de la región.

Teniendo en cuenta esta visión, existen diferentes servicios a disposición de las personas que desarrollan su actividad en alguno de los espacios del área empresarial de la Fundación CCMIJU. Estos servicios son los siguientes:

### **Espacios disponibles.**

En el edificio de la Fundación CCMIJU existen espacios destinados a profesionales y emprendedores que deseen desarrollar su actividad en sus instalaciones y beneficiarse de los servicios aparejados. Estos espacios consisten en varios despachos de 12 m<sup>2</sup>, habilitados para su uso como oficina de forma individual.

### **Servicio de Recepción y domicilio social.**

El horario de apertura de Recepción de la Fundación CCMIJU es de 8:00 a 20:00 horas, de lunes a viernes. Dentro de este horario, el personal de recepción se encargará de:

- Atender y derivar las llamadas realizadas al Centro para las entidades o empresas alojadas en el mismo.
- Recibir a los visitantes de las mismas.
- Gestionar la reserva de salas de reuniones en el área empresarial.
- Recoger y conservar la paquetería y correo postal de las entidades o empresas alojadas hasta la entrega a su personal.

Fuera del horario citado no podrán usarse los servicios de la fundación CCMIJU, aunque podrán seguir utilizándose los despachos, siempre que se avise con anterioridad al personal de seguridad.

Por otro lado, el alquiler de un espacio en el Área empresarial de la Fundación CCMIJU otorga derecho a establecer el domicilio social de la entidad o empresa alojada en la dirección del Centro: Ctra. Nacional 521, km. 41,8. 10.071 de Cáceres. En este caso, los costes de la domiciliación correrán a cargo de la entidad alojada.

### **Servicio de Limpieza y Mantenimiento de las instalaciones y zonas comunes.**

Dentro de este servicio están incluidas las tareas necesarias para la limpieza y mantenimiento y cuidado de todas las instalaciones y zonas comunes de la Fundación CCMIJU, como por ejemplo:

- Limpieza de hall, parking, zona de espera, pasillos, escaleras, accesos, ...
- Conservación de la pavimentación y señalización del edificio y el parking.
- Cuidado y mantenimiento de las instalaciones de alumbrado.
- Cuidado y mantenimiento del mobiliario y equipos de las zonas comunes.
- Revisión y reparación del cerramiento perimetral de las instalaciones de la Fundación CCMIJU.
- Conservación y mantenimiento de los jardines, arboledas y zonas verdes de las instalaciones de la Fundación CCMIJU.

### **Servicio de Vigilancia y Seguridad.**

La Fundación CCMIJU cuenta con un sistema de seguridad formado por un conjunto de medios técnicos, humanos y organizativos, que aseguran la protección contra los riesgos y amenazas que pudieran derivarse de las actividades desarrolladas. De todo ello, se beneficia la Fundación CCMIJU y la comunidad de empresas y entidades alojadas en sus instalaciones.

Los medios técnicos abarcan los siguientes aspectos:

- Vigilancia del interior y del perímetro del recinto.
- Control de accesos.
- Videovigilancia de todas las instalaciones.
- Seguridad contra incendios.
- Centralización de alarmas.

### **Servicio de Cafetería.**

La Cafetería del Centro estará abierta al público para desayunos y almuerzos. También se pueden concertar otro tipo de servicios, como cenas y catering, que deberán acordarse directamente con el personal de la Cafetería según sus tarifas.

### **Servicio de Parking y zona de carga/descarga.**

En el edificio de la Fundación CCMIJU hay disponible un aparcamiento cerrado que puede ser utilizado tanto por las personas que trabajen en la Fundación CCMIJU, incluido el personal de las entidades y empresas alojadas, como por los visitantes recibidos por estos.

Asimismo, en la entrada del edificio existe una zona habilitada para carga/descarga que podrá utilizarse desde las 9:00 hasta las 14:00 horas por la mañana, y desde las 16:00 hasta las 18:00 horas por la tarde.

### **Servicio WIFI en todas instalaciones y zonas comunes de la Fundación CCMIJU.**

El edificio de la Fundación CCMIJU posee una red WIFI abierta disponible en todas las instalaciones que lo conforman.

### **Servicios individuales asociados al alquiler de los despachos de la Fundación CCMIJU.**

Alojarse en uno de los espacios del área empresarial de la Fundación CCMIJU implica disponer de los siguientes servicios individuales:

- Línea telefónica, número de teléfono propio (si se solicita) y terminal analógico (El consumo telefónico correrá a cargo de la entidad o empresa alojada).
- Acceso a internet mediante conexión ADSL.
- Calefacción y aire acondicionado.
- Energía eléctrica sin costes (coste asociado al uso normal de oficina).
- Servicio de mantenimiento y limpieza (que se realizará en horario laboral según lo estipulado por la Fundación CCMIJU y con la autorización de la entidad o empresa alojada).

También, las entidades o empresas alojadas en el área empresarial tendrán a su disposición varias salas de reuniones que se usarán, dependiendo de su disponibilidad, solicitándolo a recepción con un período mínimo de antelación de **24 horas**.

Aparte de las salas de reuniones, la Fundación CCMIJU dispone de otras instalaciones y servicios. El uso de estas instalaciones y servicios puede contratarse o solicitar su uso por tiempo determinado, dependiendo de la disponibilidad y de los acuerdos alcanzados con la Fundación CCMIJU.

**Personal de contacto para más información.**

Los interesados en obtener más información sobre la oferta de servicios a empresas de la Fundación CCMIJU y los costes asociados pueden ponerse en contacto, por correo electrónico o por teléfono:

**Ctra. Nacional 521, km. 41,8. 10.071 – Cáceres**  
**ccmi@ccmijesususon.com**  
**927 181 032**

### TARIFAS DE ALOJAMIENTO EN DESPACHOS DE AREA EMPRESARIAL

CONCEPTO	IMPORTE <sup>1</sup>	RENTA MENSUAL <sup>2</sup> (Despacho 12 m <sup>2</sup> )
Tarifas de alquiler	41,67 €/m <sup>2</sup>	500 €

Para poder alojarse en alguno de los despachos del área empresarial es necesario cumplir los requisitos necesarios para optar a alguna de las opciones de nuestra política de descuentos, tal y como se expone en la tabla siguiente.

### DESCUENTOS<sup>3</sup>

Entidades y empresas participantes en proyectos colaborativos con la Fundación CCMIJU	20 %
Entidades y empresas del Sector Salud o sectores vinculados, empresas de base tecnológica o emprendedores	30 %

SERVICIOS INCLUIDOS	SERVICIOS NO INCLUIDOS
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Domiciliación social</li> <li>• Control de acceso y seguridad del edificio</li> <li>• Servicio de recepción de visitantes, llamadas y correo postal</li> <li>• Gastos de electricidad del local (uso normal de oficina)</li> <li>• Acceso a internet</li> <li>• Servicio de línea telefónica/fax</li> <li>• Limpieza del local</li> <li>• Mantenimiento y limpieza de zonas comunes</li> <li>• Acceso a salas de reuniones (Según disponibilidad)</li> <li>• Mobiliario despachos</li> <li>• Parking</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gastos de Consumo telefónico</li> <li>• Mejora en las condiciones de acceso a Auditorios y Aulas de Formación</li> <li>• Mejora en las condiciones de acceso a laboratorios y resto de instalaciones</li> <li>• Gastos de impresión o de material informático.</li> </ul>

<sup>1</sup> A este importe se le aplicará el IVA vigente durante el arrendamiento del local.

<sup>2</sup> A este importe se le aplicará el IVA vigente durante el arrendamiento del local.

<sup>3</sup> Estos descuentos pueden ser acumulables.

<b>OTRAS TARIFAS PARA USO DE LAS INSTALACIONES COMUNES</b>	
<b>CONCEPTO</b>	<b>IMPORTE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• LABORATORIOS</li> <li>• QUIRÓFANOS</li> <li>• AUDITORIOS</li> <li>• BIBLIOTECA</li> <li>• AULAS DE FORMACIÓN</li> <li>• SALA DE REUNIONES</li> </ul>	<p>La tarificación se concretará para cada solicitud según el tipo de demanda</p>

<b>SERVICIOS INCLUIDOS</b>	<b>SERVICIOS NO INCLUIDOS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Domiciliación social</li> <li>• Control de acceso y seguridad del edificio</li> <li>• Servicio de recepción de visitantes, llamadas y correo postal</li> <li>• Gastos de electricidad del local (uso normal de oficina)</li> <li>• Acceso a internet</li> <li>• Servicio de línea telefónica/fax</li> <li>• Limpieza del local</li> <li>• Mantenimiento y limpieza de zonas comunes</li> <li>• Acceso a salas de reuniones (Según disponibilidad)</li> <li>• Parking</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gastos de consumo telefónico</li> <li>• Coste de horas de trabajo de profesionales del CCMIJU</li> <li>• Condiciones privilegiadas de acceso al resto de instalaciones del CCMIJU</li> </ul>